

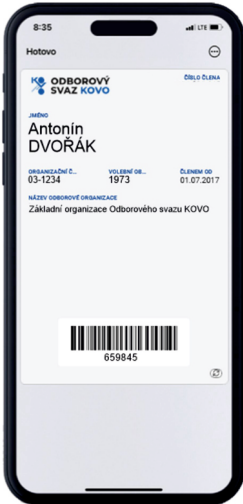


# KATALÓG VZDĚLÁVACÍCH AKČÍ



# POŘÁD ON-LINE S ODBOROVÝM SVAZEM KOVO

[www.oskovo.cz](http://www.oskovo.cz)



## JSEM ČLEMEM OS KOVO



**Rád/a bych využíval/a své členství  
naplno.**

**Chci být pravidelně informován/a  
o novinkách a benefitech a mít vždy  
u sebe členský digitální průkaz.**



## NEJSEM ČLEMEM OS KOVO



**Zajímám se o dění  
v Odborovém svazu KOVO.**

**Chci být pravidelně informován/a  
o akcích a novinkách v odborech.**



Vážené kolegyně, vážení kolegové!

Předkládáme vám Katalog vzdělávání na rok 2024, ve kterém naleznete přehled všech kurzů a seminářů pořádaných pro členy Odborového svazu KOVO.

Při sestavování obsahu tohoto katalogu jsme přihlíželi k některým vašim požadavkům, doporučením, a také k tomu, abychom v co možná největší míře uplatnili moderní metody a modely výuky a také finanční stabilitu vzdělávání a svazu.

Základní registrační poplatek 1 000,- Kč na účastníka zvýšený v loňském roce zůstává ve stejné výši pro rok 2024, pouze došlo po 7 letech k navýšení registračního poplatku u nadstandardních kurzů N1 a N2 o 1 000,- Kč na 4 500,- Kč. Pro větší efektivitu došlo u vzdělávacích kurzů K3-K5 ke zkrácení časového rámce výukových hodin ze 14 na 12 hodin. Počet základních centrálních kurzů je tedy pro následující rok 21.

Nově se zaměříme ve vzdělávání na oblast umělé inteligence a digitální prostředí v odborech. Ve spolupráci se specialisty RP či externími specialisty, se budeme následující rok věnovat i on-line vzdělávání v základních oblastech jako je kolektivní vyjednávání, pracovní právo, zákoník práce, ekonomika podniku, BOZP, Stanovy a struktura OS KOVO apod.

Největší důraz klademe na kurzy spjaté s kolektivním vyjednáváním, které se uplatňuje v každodenní činnosti odborových organizací. Lépe tak připravujeme funkcionáře na sociální dialog se zaměstnavatelem.

Snažíme se neustále zvyšovat úroveň praktických znalostí a dovedností v oblasti IT, tedy využívání počítačové techniky, která výrazně souvisí s propagací našeho svazu, a také umožňuje flexibilnější komunikaci mezi jednotlivými organizacemi on-line prostřednictvím programu TREWIS-ZO. V roce 2024 naleznete v katalogu vzdělávání kurzy zaměřené na grafické programy, vytváření webových stránek, umělou inteligenci či digitální komunikaci s členskou základnou.

Budeme pokračovat se zaměřením na získávání nových členů, efektivní řízení ZO a budování nových struktur v organizačních jednotkách, což by měly být jedny z nejdůležitějších aktivit pro odbory v následujících letech. Zaměříme se také na „Propagaci činnosti ZO a práci s médii“, které nám ukáže směr, jak takovou propagaci správně vést. Nezapomínáme také na oblasti BOZP a odškodňování pracovních úrazů.

V katalogu naleznete dále školení na správné vedení lidí ve VZO či efektivní vedení porad, DaRK ZO, finanční gramotnost, školení pro nové funkcionáře, a zapomínat nesmíme na zapojování mladých odborářů a jejich přípravu pro případný výkon odborových funkcí.

Neustále se zaměřujeme na to, aby byli účastníci našich kurzů spokojeni jak s profesionálním lektorským týmem, tak s našimi vzdělávacími středisky. V katalogu vzdělávacích akcí tak naleznete osvědčená školicí střediska situovaná do regionů olomouckého, jihomoravského, jihočeského, zlínského kraje, kraje Vysočina a kraje Praha.

Věříme, že si z naší nabídky vyberete a těšíme se na setkání s vámi.

Tomáš Valášek  
místopředseda OS KOVO

# Obsah

Organizační pokyny pro účastníky seminářů	2 - 4
Kurzy „Na klíč“	4
Harmonogram vzdělávacích akcí	
Více denní vzdělávací akce	5
Regionální pracoviště OS KOVO	6 - 7
Více denní kurzy	8 - 28
Lektoři	29
Školící střediska	
Hotel Jana - Přerov	30
Hotel Globus - Praha	30
Hotel Pivovarský dvůr - Zvíkovské podhradí	31
Hotel Adamantino - Luhačovice	31
Hotel Panon - Hodonín	32
Hotel Dvořák - Tábor	32
Hotel Zámek - Velká Bystřice	33
Parkhotel - Hluboká nad Vltavou	33
Hotel Olšanka - Praha	34
Hotel Harmonie - Luhačovice	34
Mlýnhotel - Vílanec	35

## Organizační pokyny pro účastníky seminářů

- Přihlášky odesílejte ihned po svém rozhodnutí zúčastnit se semináře. Nejpozději však 10 dní před jeho začátkem na email: [suran.jiri@cmkos.cz](mailto:suran.jiri@cmkos.cz).
- Přihlášky po uzávěrce konzultujte telefonicky na čísle 736 521 754 (Mgr. Jiří Šuráň) a e-mailem [suran.jiri@cmkos.cz](mailto:suran.jiri@cmkos.cz).
- Na jedné přihlášce můžete uvést více posluchačů, včetně všech náležitostí.
- Zájemce evidujeme a zařazujeme podle data doručených přihlášek. Na každý kurz pošlete samostatnou přihlášku.
- Ubytování a stravu hradí OS KOVO.
- Mzda není refundována.
- Posluchač hradí registrační poplatek ve výši 1000 Kč/osobu a dopravu do místa konání semináře a zpět.
- Potvrzení o zaplacení registračního poplatku přivezte s sebou na seminář. **Registrační poplatek pošlete bezhotovostně až po obdržení potvrzení o zařazení do semináře.**

# Organizační pokyny pro účastníky seminářů

- Oznámení o registraci přihlášky neznamena automatické zařazení do kurzu.
- V případě, že bude zájem posluchačů vyšší než je stanovený maximální počet účastníků kurzu, je dána přednost těm, kteří se hlásí na dané téma poprvé.
- Informaci o dislokaci posluchačů pro možné sdílení dopravy do místa konání kurzu sdělí na požádání organizátor kurzu.

## Stornovací podmínky

- Veškeré změny a případné odhlášení přijímáme pouze e-mailem.
- Registrační poplatek je vratný jen v případě zrušení semináře ze strany organizátora.
- Dle potřeby můžete vyslat náhradníka, jeho jméno však nahlase před zahájením semináře.
- V případě, že dojde k neomluvené neúčasti posluchače, vzniklé stornované náklady budou přefakturovány na příslušné ZO dle stornovacích podmínek ubytovacího zařízení.
- OS KOVO si vyhrazuje právo vyloučit z akce pořádaných OS KOVO účastníka, který se chová nevhodně, narušuje průběh akce, je pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek. Vyloučenému účastníkovi bude zrušen pobyt v zařízení, kde akce probíhá. Náklady spojené se zrušením pobytu jdou na vrub vysílající ZO OS KOVO. Registrační poplatek se v takovém případě nevrací.

## Časový rozsah

- 1. den: 12.00 – 18.00, 2. den: 8.00 – 18.00, 3. den: 8.00 – 12.00 hod.

## Organizační změny

- Vyhrazujeme si právo změny lektora, data i místa konání, či případné zrušení vzdělávací akce z důvodů malého počtu přihlášených účastníků nebo jiných organizačních příčin.
- Veškeré změny vám dáme včas na vědomí písemně, telefonicky nebo e-mailem.

## Ubytování

- Pobytová místa volíme s ohledem na dopravní dostupnost, rozložení členské základny a tak, aby byly splněny požadavky na střední standard ubytování.
- **Žádosti na samostatné ubytování nemůžeme splnit.**

# Vzorová přihláška

Dobrý den,  
přihlašuji se tímto na vzdělávací akci OS KOVO, která je uvedena v katalogu vzdělávání 2024.

Povinné údaje:

Číslo a název kurzu <K1 - BOZP pro pokročilé>

Kód kurzu <24001>

Jméno a příjmení účastníka(-ů) <Jan Novák>

Kontaktní adresa <Antonína Uxy 55, Nýřany>

Speciální požadavky ve stravování - typ diety <diabetická, bezlepková aj.>

Přihlášku zasílejte na adresu: [suran.jiri@cmkos.cz](mailto:suran.jiri@cmkos.cz).

Veškerou další komunikaci nejlépe provádějte elektronicky.

Údaje v závorkách <> jsou příklad.

## Kurzy „Na klíč”

Mimo základní nabídku uvedenou na stránkách tohoto Katalogu nabízí OS KOVO koncepci tzv. „kurzů na klíč“. Podle aktuálních problémů a potřeb pošleme lektory za vámi. Každý kurz uvedený v Katalogu vzdělávání 2024, může být realizován i v místě vaší organizace, pro vámi vybranou skupinu členů OS KOVO, pro celý výbor, pro vyjednávací tým apod. Pokud se nejedná o kurzy katalogové, které jsou zahrnuté v rozpočtu, jdou náklady na kurzy „na klíč“ k tíži sjednávacího subjektu – ZO (např. stravování, pronájem místnosti atd.). Dále je třeba počítat s finanční účastí objednavatele na úhradě nákladů spojených s činností lektora.

Kromě plánovaných kurzů v katalogu 2024 nabízejí naši externí lektori mnoho dalších témat ze své produkce.

Objednání kurzu musí provést předseda ZO dopisem výkonnému vedení OS KOVO, které jeho obsah vyhodnotí a stanoví rozhodnutí.

**Žadatelé musí jednat v dostatečném předstihu.**

# Harmonogram - vícedenních vzdělávacích akcí

Číslo akce	Termín	Počet škol. dnů	Název vzdělávací akce	Počet posl.	Školící středisko	Lektor
<b>Leden</b>						
K 1	17.1. – 19.1.	3	BOZP pro pokročilé	18	Praha, Hotel Globus	Šmíd
K 2	29.1. – 31.1.	3	Vedení lidí (leadership)	18	Praha, Hotel Globus	Štos
<b>Únor</b>						
K 3	19.2. - 21.2.	2	AI umělá inteligence k využití pro práci odbornáře, pro propagaci a usnadnění administrativy	18	Praha 3, Hotel Olšanka	Štádlarová
<b>Březen</b>						
K 4	18.3. – 20.3.	2	Finanční gramotnost	18	Hluboká nad Vltavou, Parkhotel	Kačín
K 5	25.3. - 27.3.	2	Propagace činnosti ZO, práce s médii	18	Přerov, Hotel Jana	Čepický
<b>Duben</b>						
K 6	8.4. – 10.4.	3	Kolektivní vyjednávání	18	Praha 3, Hotel Olšanka	Štos
K 7	17.4. - 19.4.	3	Grafika a weby, tvorba a užití + umělá inteligence	18	Luhačovice, Hotel Harmonie	Kůta
<b>Květen</b>						
K 8	13.5. – 15.5.	3	Příprava na kolektivní vyjednávání – praktický workshop	18	Hodonín, Hotel Panon	Nohejl
K 9	27.5. – 29.5.	3	Získávání nových členů	18	Zvíkovské podhradí, Pivovarský dvůr	Valeš, Kůta, Valášek
<b>Červen</b>						
K 10	3.6. – 5.6.	3	Formy IT komunikace ZO OS KOVO v moderním digitálním prostředí - Pro mladé do 35 let	18	Vítanec, Mlýnhotel	Kůta, Valášek
K 11	17.6. – 19.6.	3	DaRK pro ZO	18	Luhačovice, Hotel Harmonie	Šustrová, Michalcová, Formánek
K 12	24.6. – 26.6.	3	Formy protestů a organizace nátlakových akcí	18	Přerov, Hotel Jana	Valášek, Kůta
<b>Srpen</b>						
N 1	14.8. – 18.8.	5	Antistresový program.	18	Luhačovice, Hotel Adamantino	Šuráň
N 2	17.8. – 21.8.	5	Antistresový program.	18	Luhačovice, Hotel Adamantino	Šuráň
<b>Září</b>						
K 13	9.9. – 11.9.	3	Školení pro nové funkcionáře	18	Hluboká nad Vltavou, Parkhotel	Valášek, Michalcová, Šustrová, Jírovec
K 14	25.9. – 27.9.	3	Efektivní vedení porad	18	Tábor, Hotel Dvořák	Peterka
<b>Říjen</b>						
K 15	7.10. – 9.10.	3	Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání	18	Velká Bystřice, Hotel Zámek	Heinzová
K 16	21.10. – 23.10.	3	Efektivní řízení ZO – praktický seminář	18	Tábor, Hotel Dvořák	Nohejl
<b>Listopad</b>						
K 17	4.11. – 6.11.	3	Získávání nových členů	18	Hodonín, Hotel Panon	Valeš, Kůta, Valášek
K 18	20.11. – 22.11.	3	Komunikace ZO se zaměstnanci	18	Velká Bystřice, Hotel Zámek	Čepický
<b>Prosinec</b>						
K 19	2.12. – 4.12.	3	Sociální dialog, kolektivní vyjednávání	18	Praha, Hotel Olšanka	Štos

# Harmonogram vzdělávacích akcí - RP OS KOVO

## RP OS KOVO – Praha a střední Čechy

školicí středisko	termín	téma	lektor
RP Praha	březen	Školení hospodářek	Straková
RP Praha	duben	Investice – ochrana majetku před inflací - využití umělé inteligence v praxi	Navalany
RP Praha	duben	Základní informace a požadavky z oblasti BOZP pro funkcionáře ZO OS KOVO	Brožík
RP Praha	duben	Zákoník práce, aktuality, řešené případy v ZO	Havránek
RP Praha	říjen	Zákoník práce, datové schránky, aktuality	Havránek
RP Praha	říjen	Základy finančního managementu pro kolektivní vyjednávání	Specialista KV RP
RP Praha	listopad	Školení hospodářek	Straková
RP Praha	listopad	Základní informace a požadavky z oblasti BOZP pro funkcionáře ZO OS KOVO	Brožík
RP Praha	listopad	Rodinné finance – prodej užitku (KS atd)	Navalany

## RP OS KOVO – Plzeň

školicí středisko	termín	téma	lektor
RP OS KOVO Plzeň	leden - březen	Hospodaření ZO, účetní závěrky, zveřejnění ÚZ	EÚ OS KOVO, Telinová
RP OS KOVO Plzeň	únor - březen	Finanční analýzy podniku	Brožek
RP OS KOVO Plzeň	únor - duben	Seminář pro nové funkcionáře ZO a SČ	Specialisté RP OS KOVO Plzeň
RP OS KOVO Plzeň	březen - červen	Získávání nových členů	Lektor OS KOVO
RP OS KOVO Plzeň	březen - červen	Obsluha programu Trewis-ZO a evidence členů pro ZO	Jirovec, Telinová
RP OS KOVO Plzeň	duben - květen	Pracovní právo, kolektivní vyjednávání a mzdy	Specialisté RP OS KOVO Plzeň
RP OS KOVO Plzeň	květen - červen	Školení pro členy DaRK ZO	Specialisté RP OS KOVO Plzeň
RP OS KOVO Plzeň	červen	Školení zástupců ZO pro BOZP	Specialista BOZP RP OS KOVO Plzeň, KHS, OIP
RP OS KOVO Plzeň	září - listopad	Obsluha programu Trewis-ZO a evidence členů pro ZO	Jirovec, Telinová
RP OS KOVO Plzeň	září - listopad	Získávání nových členů	Lektor OS KOVO
RP OS KOVO Plzeň	říjen	Pracovní právo, kolektivní vyjednávání a mzdy	Specialisté RP OS KOVO Plzeň
RP OS KOVO Plzeň	říjen - listopad	Digitalizace v ZO/SČ	Specialisté RP OS KOVO Plzeň
RP OS KOVO Plzeň	říjen - listopad	Odpovědnost v ZO/SČ	Specialisté RP OS KOVO Plzeň
RP OS KOVO Plzeň	listopad	Seminář pro nové funkcionáře ZO a SČ	Specialisté RP OS KOVO Plzeň
RP OS KOVO Plzeň	prosinec	Školení zástupců ZO pro BOZP	Specialista BOZP RP OS KOVO Plzeň

## RP OS KOVO – Ústí nad Labem

školicí středisko	termín	téma	lektor
Bude upřesněno	únor	Hospodaření ZO, vedení účetnictví ZO	Michalcová
Bude upřesněno	únor	Účetní závěrka – povinnosti ZO, vyplňování a zveřejňování	Michalcová
Bude upřesněno	duben	Datové schránky; Veřejný rejstřík; Základní dokumenty ZO	Švec, Křicmerová, Linert
Bude upřesněno	duben	Postup při změnách v registrech ZO	Chudárek
Bude upřesněno	květen	Změny legislativně právních předpisů v oblasti BOZP	Vágnerová
Bude upřesněno	květen	Na co mají odbory právo a jaké mají odbory povinnosti v oblasti BOZP – praktické postupy	Vágnerová
Bude upřesněno	červen	Nejfrekventovanější ustanovení ZP – judikatura a konkrétní případy k nim	Švec
Bude upřesněno	září	Obsah a forma kolektivní smlouvy, strategie kolektivního vyjednávání	Chudárek, Linert
Bude upřesněno	září	Řešení kolektivních sporů	Zákon
Bude upřesněno	říjen	Jaké vnitřní dokumenty a předpisy je povinen zaměstnavatel v oblasti BOZP zpracovávat	Vágnerová
Bude upřesněno	říjen	ODPP – nároky, povinnosti, údržba a očištění	Vágnerová
Bude upřesněno	prosinec	Zásady hospodaření ZO, daňová problematika, důchodové zabezpečení	Plesníková, Demková

## RP OS KOVO - Hradec Králové

školicí středisko	termín	téma	lektor
Pardubice	leden (jednodenní)	Hospodaření ZO	Plesníková
Hradec Králové	únor (dvoudenní)	Hospodaření ZO	Michalcová
Hradec Králové	březen	Školení pro KS Královéhradeckého kraje	Zaměstnanci RP
Pardubice	duben	Školení pro KS Pardubického kraje	Zaměstnanci RP
Hradec Králové	květen	BOZP	Dalecký
Hradec Králové	září	Školení pro začínající funkcionáře	Zaměstnanci RP
Pardubice	říjen	Školení pro KS Pardubického kraje	Zaměstnanci RP
Hradec Králové	listopad	Školení pro KS Královéhradeckého kraje	Zaměstnanci RP
Hradec Králové	prosinec	Nábor nových členů	Valeš

## RP OS KOVO - Ostrava

školicí středisko	termín	téma	lektor
RS Retaso H.Bečva	únor	Hospodaření ZO, daně, aktuality + Sociální oblast	Plesníková, Demková
DOS Ostrava	březen	Školení předsedů a členů DaRK	Sýkora, Čorbová
RS Beskydka	duben	Školení BOZP	Šmíd, externí lektorůi
DOS Ostrava	duben	Seminář pracovní právo, novely ZP	Stránský
RS Retaso H.Bečva	září	Školení pro členy výborů skupenosti MSK	Foksová, Šmíd, Šuláková, Sýkora
RS Retaso H.Bečva	říjen	Školení BOZP	Šmíd, externí lektorůi



# Harmonogram vzdělávacích akcí - RP OS KOVO

## RP OS KOVO – Jihlava

školicí středisko	termín	téma	lektor
DKO Jihlava	15. leden	Hospodaření ZO	Michalcová
DKO Jihlava	únor	Finanční gramotnost a insolvence	Plachta
DKO Jihlava	březen	Aktuality v oblasti důchodového a nemocenského pojištění a sociální podpory	Demková
DKO Jihlava	březen	Seminář BOZP	Čermák
DKO Jihlava	duben	Získávání nových členů	Valeš
RZ ŽDAS Zubří	květen (dvoudenní)	Adaptační seminář pro funkcionáře ZO a seskupení členů	Specialisté OS KOVO
DKO Jihlava	červen	Občanský zákoník v praxi	Sejkora
IT učebna Jihlava	červen	Počítač v odborové praxi (e-mail, internet/intranet, účetnictví, evid. členů)	Specialisté OS KOVO
RZ ŽDAS Zubří	září (dvoudenní)	Kolektivní vyjednávání	Specialisté OS KOVO
DKO Jihlava	říjen	Zákoník práce	Sejkora
DKO Jihlava	listopad	Seminář BOZP	Čermák
IT učebna Jihlava	prosinec	Nástroje pro propagaci odborů v podmínkách ZO (základy marketingu, web, sociální sítě)	Specialisté OS KOVO

## RP OS KOVO – Brno

školicí středisko	termín	téma	lektor
RP Brno	leden	Hospodaření ZO	Michalcová
RP Brno	únor	Důchodové zabezpečení	Demková
RP Brno	březen	Noví funkcionáři	Specialisté RP Brno
RP Brno	duben	BOZP	Břinek
Bude upřesněno	září	ZP, KV, získávání nových členů VO 4121	Specialisté OS KOVO
Bude upřesněno	září	ZP, KV, získávání nových členů VO 4122	Specialisté OS KOVO
Bude upřesněno	září	ZP, KV, získávání nových členů VO 4123	Specialisté OS KOVO
RP Brno	listopad	BOZP	Břinek

## RP OS KOVO – České Budějovice

školicí středisko	termín	téma	lektor
DK Metropol	leden	Proces a metodika kolektivního vyjednávání, benefity za daň. hlediska od 1.1.2024	Grancová
DK Metropol	12. únor	Ekonomika ZO a její hospodaření, vedení účetnictví ZO, legislativní změny od 1.1.2024 – školení pro hospodářky a členy DaRK ZO	Michalcová
Bude upřesněno	březen	Působení odborové organizace z pohledu práva	Mach
Bude upřesněno	duben	Dvoudenní workshop „Spirála úspěchů“ pro SE – praktický nácvik komunikačních technik, odborová práce v praxi	Jirková, Grancová, externí lektor
Bude upřesněno	květen	Dvoudenní workshop „Spirála úspěchů“ pro ZO – metody na udržení a zvýšení členské základny, vedení náborového rozhovoru	Jirková, Grancová, externí lektor
Bude upřesněno	červen	Počítačové dovednosti v odborové praxi	Kůta
Bude upřesněno	září	Dvoudenní školení pracovní úrazy, nemoci z povolání a jejich odškodňování	Král, Mach, inspektor OIP
Bude upřesněno	říjen	Komunikace v odborové praxi	Externí lektor
RP ČB	průběžně	Individuální školení výborů ZO a SČ	Specialisté OS KOVO

## RP OS KOVO – Zlín

školicí středisko	termín	téma	lektor
HOTEL SAVARY Nivnice	15.-16. únor	Hospodaření ZO, evidence členů, předpisy OS KOVO, písemná komunikace	Michalcová, Malaniková
Zlín	11.-12. duben	Pracovní právo, kolektivní vyjednávání a BOZP pro funkcionáře organizačních jednotek OS KOVO	Stránský, Slanický, Hověžák
Hotel Sirákov, Liptál	23.-24. květen	Seminář pro nové funkcionáře	Šrott, Slanický, Hověžák
HOTEL SAVARY Nivnice	19.-20. září	Činnosti odborové organizace - vedení sociálního dialogu	Šrott, Slanický
Dům kultury Zlín	8. listopad	Kolektivní vyjednávání a sociální dialog	Šrott, Slanický

## RP OS KOVO – Olomouc

školicí středisko	termín	téma	lektor
Sportcentrum BEST OLOMOUC	únor	účetnictví ZO + Datové schránky ZO	Šustrová
Sportcentrum BEST OLOMOUC	duben	Ekonomika podniku	Brožek
Sportcentrum BEST OLOMOUC	květen	BOZP	Šmíd
Sportcentrum BEST OLOMOUC	září	Základy odměňování v podnikatelské sféře a KV	Hlavinka
Sportcentrum BEST OLOMOUC	listopad	Zákoník práce	Komárková
Sportcentrum BEST OLOMOUC	bude upřesněno	Získávání nových členů	bude upřesněno

**Přesné termíny a místo konání vzdělávacích akcí stanoví vedoucí regionálního pracoviště OS KOVO podle aktuální situace v regionu.**

- Přehled předpisů v oblasti BOZP a výklad jednotlivých předpisů.
- Novelizace předpisů včetně komentáře změn.
- Povinnosti zaměstnavatele v oblasti BOZP.
- Práva a povinnosti zaměstnanců v oblasti BOZP.
- Účast a podíl odborů na zajištění a úrovni BOZP u zaměstnavatele.
- Prověrky BOZP – kdo je provádí, podíl odborové organizace na prověrkách, jejich účel a rozsah. Konzultace a diskuse k jednotlivým částem přednášky.
- Poznatky z praxe a příklady řešení konkrétních případů.
- Komentář a příklady z posouzení rizik a samostatná práce na toto téma, následné společné vyhodnocení.
- Průběžné ústní ověřování přednesené problematiky.
- Poskytnutí metodických materiálů.

**Místo konání:**

**Praha, Hotel Globus, Horní Roztyly**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**

**Specialistům pro BOZP  
v ZO OS KOVO**

**Přednáší:**

**Stanislav Šmíd**

**Formy práce lektora a účastníků  
semináře:**

**Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**

**1. den 12.00 – 18.00**

**2. den 08.00 – 18.00**

**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč  
zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24001**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí  
z razítka ZO**

- Leadership v dobrovolné organizaci, co je leadership, kdo je leader, pyramida leadershipu.
- Role leadera, změna nebo stabilizace?
- Nároky na kompetenci leadera – vlastnosti, schopnosti a postoj, důvěra a důvěryhodnost.
- Vize – nejsilnější motivační nástroj.
- Strategie, cíle a očekávání na fungování členů – čeho chceme dosáhnout.
- Řízení zdrojů: informace, lidé, legislativa, organizace.
- Řídit nebo vést?
- Direktiva nebo demokracie?
- Instrukce nebo delegování? Jak na zplnomocňování?
- Skupina nebo tým? Fáze vývoje spolupráce.
- Zpětná vazba mezi členy.
- Rolové hry.

**Místo konání:**

**Praha, Hotel Globus, Horní Roztyly**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**

**Předsedům a členům VZO**

**Přednáší:**

**Ondřej Štos**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**

**Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**

**1. den 12.00 – 18.00**

**2. den 08.00 – 18.00**

**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč  
zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24002

\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka  
ZO nebo \* xxxxx = číslo seskupení členů  
(číslo seskupení lze ověřit na RP)

- **Úvod do umělé inteligence: Co je to umělá inteligence? Jak se používá v různých odvětvích?**
- **Role umělé inteligence při práci odboráře: Jak může AI pomoci vylepšit propagaci a usnadnit administrativu?**
- **Ukázky nástrojů AI pro propagaci.**
- **Jak využít AI pro tvorbu obsahu, plánování** Praktická část: Vytvoření a nasazení kampaně s využitím A.I.
- **Ukázky nástrojů AI pro administrativu: Jak využít AI pro automatizaci rutinních úloh, správu dat a komunikaci.**
- **Výzvy a příležitosti při využívání AI v odborech.**
- **Jak začít s implementací AI ve vaší organizaci.**

**K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.**

**Místo konání:**  
**Praha, Hotel Olšanka**

**Rozsah: 12 hodin**

**Určeno:**  
**Předsedům a členům VZO**

**Přednáší:**  
**Jitka Štádlarová**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora.**  
**Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 18.30 hod.**

**Časový rozsah:**

**1. den do 18.30 příjezd**

**2. den 08.00 – 18.30**

**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24003**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO nebo \* xxxxx = číslo seskupení členů (číslo seskupení lze ověřit na RP)**

- Jak bezpečně tvořit finanční rezervy a jaké nástroje a produkty jsou či nejsou vhodné.
- Jak ochránit peníze před inflací.
- Jak nenaletět finančním podvodníkům.
- Možnosti, jak si zlevnit stávající úvěry.
- Tipy, jak platit méně za pojištění auta nebo nemovitosti.
- Nástrahy v životním a úrazovém pojištění.
- Jak se stát zdatnými při jednání v bankách i jiných finančních institucích.
- Jak řešit zadlužení a předlužení.

K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.

**Místo konání:**

**Parkhotel, Hluboká nad Vltavou**

**Rozsah: 12 hodin**

**Určeno:**

**Funkcionářům OS KOVO**

**Přednáší:**

**Michal Kačín**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**

**Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 18.30 hod.**

**Časový rozsah:**

**1. den do 18.30 příjezd**

**2. den 08.00 – 18.30**

**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24004**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO nebo \* xxxxx = číslo seskupení členů (číslo seskupení lze ověřit na RP)**

- Příklady dobré praxe a konkrétní situace v oblasti komunikace a médií.
- Praktická doporučení.
- Komunikační nástroje a druhy médií.
- Výhody a úskalí každého z nich.
- Vhodná práce s obsahem podle cílových skupin.
- Různé práce s grafikou, sociálními sítěmi a jejich využití směrem k novinářům.
- Nejeftektivnější práce s textem.
- Získávání a používání informací pro účel ZO.
- Správné stanovení a měření cílů komunikace.

K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.

**Místo konání:**  
Přerov, Hotel Jana

**Rozsah: 12 hodin**

**Určeno:**  
Předsedům a členům VZO

**Přednáší:**  
Mirek Čepický

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 18.30 hod.**

**Časový rozsah:**

**1. den do 18.30 příjezd**

**2. den 08.00 – 18.30**

**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč  
zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24005

\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí  
z razítka ZO

- Tři podmínky ke spuštění vyjednávání.
- Příprava – cíl, tým, strategie, taktika.
- Scénář vyjednávání.
- Rozdělení rolí ve vyjednávacím týmu.
- Vyjednávání je proces.
- Jednotlivé kroky, od zvacího dopisu po závěr.
- Ústupky a protihodnoty.
- Komunikační standardy.
- Emoce na uzdě.
- Manipulace.
- Rolové hry.

**Místo konání:**  
Praha, Hotel Olšanka

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
Členům vyjednávacích týmů  
ZO OS KOVO

**Přednáší:**  
Ondřej Štos

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
1. den 12.00 – 18.00  
2. den 08.00 – 18.00  
3. den 08.00 – 12.00

## Platební údaje

Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč  
zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24006

\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí  
z razítka ZO

- Základy grafického designu, pravidla, názvosloví.
- Pravidla typografie, názvosloví.
- Firemní kultura, její pravidla a principy.
- Tvorba propagačních tiskovin, možnosti, prostředky, pravidla.
- Velkoformátová grafika, tvorba, možnosti, zásady a pravidla.
- Propagace na sociálních sítích, pravidla, typy, možnosti.
- Webové prezentace, tvorba, možnosti, správa.
- Srovnání tvorby webových aplikací na profesionální a amatérské úrovni.
- Časté chyby při tvorbě propagačních tiskovin.
- Využití umělé inteligence (AI) při tvorbě letáků, plakátů a jiných propagačních tiskovin.
- Etický kodex užití umělé inteligence, aneb co je již "za hranou".

**K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.**

**Místo konání:**

**Luhačovice, Hotel Harmonie**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**

**Členům výboru ZO OS KOVO pro danou oblast**

**Přednáší:**

**Josef Kůta**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**

**Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**

**1. den 12.00 – 18.00**

**2. den 08.00 – 18.00**

**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24007**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO**



- Rozdělení kolektivního vyjednávání do fází. Jak získat a následně vybrat témata pro návrhy do kolektivní smlouvy: metoda a harmonogram.
- Jak jednat s vedením podle jejich typologie osobnosti.
- Sestavit vyjednávací tým: charakteristika osob a konkrétní výběr osob.
- Sestavit konkrétně plán jednání: čím začít, čím skončit (nástroj Šachy).
- Připravit se na prosazení navrhovaných témat: vyplnit Vyjednávací karty.
- Kolektivní vyjednávání v praxi.
- Simulace konkrétních podmínek v dané firmě.
- Odhalování silných a slabých stránek při vyjednávání ve scénkách.
- Sestavení plánu pro zveřejnění výsledků vyjednání: argumentace a rozdělení úkolů mezi členy ZO, termíny.
- Návčik konkrétní prezentace výsledků.
- Sestavení plánu pro kontrolu a udržitelnost výsledků kolektivního vyjednávání.

**Místo konání:**  
Hodonín, Hotel Panon

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
Členům vyjednávacích týmů ZO

**Přednáší:**  
Ing. Vladimír Nohejl

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
1. den 12.00 – 18.00  
2. den 08.00 – 18.00  
3. den 08.00 – 12.00

## Platební údaje

Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24008

\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO

- Základní předpoklady pro získání nových členů: udržitelné řízení ZO, získání důvěry členů i nečlenů formou kolektivních akcí. Způsoby, jak toho dosáhnout pomocí odborového organizování.
- Komunikace jako klíčová technika. Rozhovory 1:1 v teorii i praxi.
- Jak využívat kolektivních akcí k posílení ZO? Ankety, petice a eskalace kolektivních akcí.
- Vytvoření komunikační sítě v každé ZO skrze mapování pracoviště. Práce s přirozenými lídry na pracovišti.
- Plánování kampaně. Správné cíle a jejich stanovování. Sestavení plánu kampaně na nastávající období pro každou ZO.
- Výměna zkušeností s ostatními účastníky.

K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.

**Místo konání:**  
Zvíkovské podhradí.  
Pivovarský dvůr

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
Předsedům a členům VZO

**Přednáší:**  
Jaromír Valeš, Tomáš Valášek,  
Josef Kůta

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
1. den 12.00 – 18.00  
2. den 08.00 – 18.00  
3. den 08.00 – 12.00

## Platební údaje

Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč  
zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24009

\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí  
z razítka ZO

- Úrovně komunikace v ZO - reflexe posluchačů.
- Prostředky a užití dle nabídky OS KOVO - členský průkaz, benefitní program, TREWIS.
- Efektivní komunikace v zátěžových situacích - nátlakové akce.
- Komunikace v prostředí IT - sociální sítě, mobilní aplikace, videokomunikace.
- Zpětná vazba - dotazníky, třídění a vyhodnocování informací.
- Ochrana komunikačních kanálů, popis možných destrukčních vlivů.

K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.

**Místo konání:**  
Mlýnhotel Vílanec

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
Mladí členové OS KOVO do 35 let

**Přednáší:**  
Josef Kůta, Tomáš Valášek

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
1. den 12.00 – 18.00  
2. den 08.00 – 18.00  
3. den 08.00 – 12.00

## Platební údaje

Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč  
zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24010

\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí  
z razítka ZO

- **Kontrolní činnost DaRK – význam pro činnost ZO OS KOVO**
- **Zákon o účetnictví 563/1991 Sb.**
- **Zákon o dani z příjmů 586/1992 Sb.**
- **Zákon o archivnictví 499/2004 Sb.**
- **Vyhláška č. 504/2004 Sb.**
- **Vyhláška č. 325/2015 Sb.**
- **Stanovy OS KOVO.**
- **Zásady hospodaření ZO OS KOVO.**
- **Účetní osnova.**
- **Pokladní kniha, kniha závazků, kniha pohledávek, inventární kniha.**
- **Rozvaha – přehled o příjmech a výdajích.**
- **Výkaz zisků a ztráty – přehled o majetku a závazcích.**

**Místo konání:**  
**Luhačovice, Hotel Harmonie**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
**Členům DaRK ZO**

**Přednáší:**  
**Petra Šustrová, Ivana Michalcová,  
Tomáš Formánek**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
**1. den 12.00 – 18.00**  
**2. den 08.00 – 18.00**  
**3. den 08.00 – 12.00**

## **Platební údaje**

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč  
zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24011**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí  
z razítka ZO**

- **Nátlakové akce – výklad pojmu.**
- **Situace v ZO – vztah s vedením firmy – kumulace problémů.**
- **Nutné podmínky pro přípravu nátlakové akce.**
- **Vyhodnocení situace – sociologický průzkum v okruhu působnosti ZO, tvorba anket a peticí.**
- **Jednotnost stanovisek členů VZO.**
- **Komunikace VZO s členskou základnou.**
- **Splnění legislativních kroků.**
- **Finanční zajištění akce, vyhodnocení možností.**
- **Komunikace ZO s příslušným RP.**
- **Kontakt na média a součinnost při uvedení relevantních informací veřejnosti.**
- **Zpracování modelové přípravy protestní akce pro vlastní ZO – praktický workshop.**
- **Vyhodnocení úlohy a oprava chybných kroků.**

**Místo konání:**  
**Přerov, Hotel Jana**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
**Předsedům a členům VZO**

**Přednáší:**  
**Tomáš Valášek, Josef Kůta**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora.**  
**Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
**1. den 12.00 – 18.00**  
**2. den 08.00 – 18.00**  
**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24012**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO**

- Duševní hygiena - základní aspekty.
- Zdraví a nemoc.
- Výběr pohybových aktivit v relaci k věku a kondici.
- Škodlivé návyky, krácení života.
- Stres a stresové faktory ovlivňující kondici a duševní zdraví.
- Prevence stresu.
- Diagnostika.
- Individuální testování a pohovory.
- Tělesná cvičení a léčebné procedury.

**Přednost dostanou posluchači, kteří ještě tento kurz neabsolvovali.**

**Místo konání:**

**Luhačovice, Pozlovice, Hotel Adamantino**

**Rozsah: 20 hodin**

**Určeno:**

**Předsedům a členům VZO**

**Přednáší:**

**Mgr. Jiří Šuráň**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**

**Interaktivní přednáška lektora. Řízená diskuse. Cvičení v tělocvičně a v bazénu.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**

**1. den 12.00 – 18.00**

**2. - 4. den 08.00 – 18.00**

**5. den 08.00 – 12.00**

**Platební údaje**

**Registrační poplatek ve výši 4500,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24020**

**\* xxxx = číslo Z0 = první čtyřčíslí z razítka Z0**

- Duševní hygiena - základní aspekty.
- Zdraví a nemoc.
- Výběr pohybových aktivit v relaci k věku a kondici.
- Škodlivé návyky, krácení života.
- Stres a stresové faktory ovlivňující kondici a duševní zdraví.
- Prevence stresu.
- Diagnostika.
- Individuální testování a pohovory.
- Tělesná cvičení a léčebné procedury.

**Přednost dostanou posluchači, kteří ještě tento kurz neabsolvovali.**

**Místo konání:**

**Luhačovice, Pozlovice, Hotel Adamantino**

**Rozsah: 20 hodin**

**Určeno:**

**Předsedům a členům VZO**

**Přednáší:**

**Mgr. Jiří Šuráň**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**

**Interaktivní přednáška lektora. Řízená diskuse. Cvičení v tělocvičně a v bazénu.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**

**1. den 12.00 – 18.00**

**2. - 4. den 08.00 – 18.00**

**5. den 08.00 – 12.00**

**Platební údaje**

**Registrační poplatek ve výši 4500,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24021**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO**

- **Organizační struktura OS KOVO, schéma řízení, jednotlivé stupně.**
- **Základní dokumenty pro činnost ZO OS KOVO.**
- **Kolektivní vyjednávání, legislativa, procesní úkony, principy, postupy, cíle.**
- **BOZP v činnosti ZO OS KOVO, povinnosti zaměstnanců, povinnosti zaměstnavatele, kontrolní činnost.**
- **Zásady hospodaření ZO.**
- **Činnost DaRK ZO, úloha a úkoly DaRK ZO.**
- **TREWIS – podstata a význam systému pro práci ZO OS KOVO, povinnosti ZO.**

**K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.**

**Místo konání:**  
**Parkhotel, Hluboká nad Vltavou**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
**Nově zvoleným funkcionářům ZO OS KOVO**

**Přednáší:**  
**Tomáš Valášek, Ivana Michalcová, Petra Šustrová, Jan Jírovec, Stanislav Šmíd**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora. Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
**1. den 12.00 – 18.00**  
**2. den 08.00 – 18.00**  
**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24013**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO**



- **Poslání (význam) porad, typy porad a jejich charakteristiky.**
- **Nedostatky a chyby porad a způsoby, jak je eliminovat.**
- **Motivace účastníků na poradě.**
- **Potřebné prezentační a komunikační dovednosti na poradě.**
- **Týmové role na poradě, jak jich využít.**
- **Vedení efektivní diskuze na poradě.**
- **Zvládání konfliktních situací na poradách.**
- **Trénink vedení řešitelské porady.**
- **Příklady, způsoby vyhodnocení porady.**
- **Firemní kodex na poradách.**

**Místo konání:**  
**Tábor, Hotel Dvořák**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
**Předsedům VZO**

**Přednáší:**  
**Mgr. Ladislav Peterka**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora.**  
**Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
**1. den 12.00 – 18.00**  
**2. den 08.00 – 18.00**  
**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč**  
**zašlete na účet číslo: 2000141339/0800**  
**variabilní symbol: xxxx\* 24014**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí**  
**z razítka ZO**

- Pracovně lékařská péče dle zákoníku práce a zákonů o lékařských službách.
- Smlouvy zaměstnavatelů s lékaři o poskytování pracovně lékařských služeb. Zdravotní prohlídky zaměstnanců.
- Práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů dle zákoníku práce.
- Harmonogram činností následujících po vzniku pracovních úrazů, nemocích z povolání.
- Odpovědnost zaměstnance za škodu vč. lhůt k uplatnění škody.
- Odpovědnost zaměstnavatele za škodu – rozsah odpovědnosti, zproštění se odpovědnosti.
- Druhy náhrad škody dle zákoníku práce – náhrad za ztrátu na výdělku, bolestného, ztížení společenského uplatnění vč. valorizací.
- Odškodňování smrtelných pracovních úrazů.
- Trestně právní odpovědnost zaměstnavatele, zaměstnanců při utrpěném pracovním úrazu.
- Povinnosti zaměstnavatelů v souvislosti se zákonným pojištěním vůči pojišťovnám.
- Sankce zaměstnavatelům při utrpěných pracovních úrazech.

**Místo konání:**  
Velká Bystřice, Hotel Zámek

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
Předsedům ZO a specialistům pro BOZP v ZO OS KOVO

**Přednáší:**  
JUDr. Šárka Heinzová

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
1. den 12.00 – 18.00  
2. den 08.00 – 18.00  
3. den 08.00 – 12.00

## Platební údaje

Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24015

\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO

- Způsoby řízení a motivace tam, kde neplatí Zákoník práce.
- Týmová spolupráce.
- Emoční řízení a řízení na základě užiteků.
- Metody hodnocení práce členů výboru.
- Etický kodex a jeho význam, konkrétní sestavení.
- Vytvoření seznamu úkolů pro zvýšení efektivity v řízení ZO.
- Součástí tohoto semináře budou také probrány potřeby pro konání stávky, kde každý účastník si připraví svůj Akční plán.
- Účastníci si odnesou seznam úkolů pro svou organizaci, které jsou potřebné pro zlepšení kvality řízení ZO a vytvoří si Etický kodex. Na závěr si každá ZO sestaví termínovaný Akční plán se jmenováním odpovědných osob.

**Místo konání:**  
**Tábor, Hotel Dvořák**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
**Předsedům a členům VZO**

**Přednáší:**  
**Ing. Vladimír Nohejl**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
**1. den 12.00 – 18.00**  
**2. den 08.00 – 18.00**  
**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24016**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO**

- **Základní předpoklady pro získání nových členů: udržitelné řízení ZO, získání důvěry členů i nečlenů formou kolektivních akcí. Způsoby, jak toho dosáhnout pomocí odborového organizování.**
- **Komunikace jako klíčová technika. Rozhovory 1:1 v teorii i praxi.**
- **Jak využívat kolektivních akcí k posílení ZO? Ankety, petice a eskalace kolektivních akcí.**
- **Vytvoření komunikační sítě v každé ZO skrze mapování pracoviště. Práce s přirozenými lídry na pracovišti.**
- **Plánování kampaně. Správné cíle a jejich stanovování. Sestavení plánu kampaně na nastávající období pro každou ZO.**
- **Výměna zkušeností s ostatními účastníky.**

**K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.**

**Místo konání:**  
**Hodonín, Hotel Panon**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
**Předsedům a členům VZO**

**Přednáší:**  
**Jaromír Valeš, Tomáš Valášek,  
Josef Kůta**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
**1. den 12.00 – 18.00**  
**2. den 08.00 – 18.00**  
**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč  
zašlete na účet číslo: 2000141339/0800  
variabilní symbol: xxxx\* 24017**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí  
z razítka ZO**

- **Co nejlepší komunikace v rámci menších i velkých týmů.**
- **Konkrétní potřeby a prostředí účastníků ZO.**
- **Zkušenosti z jiného prostředí a příklady dobré praxe.**
- **Získávání co nejvíce nástrojů a možností pro každodenní potřebu účastníků.**
- **Vhodné komunikační nástroje s ohledem na prostředí.**
- **Cílové skupiny a účel komunikace.**
- **Komunikace jak dobrých, tak špatných zpráv.**
- **Řešení krizových situací.**
- **Provázanost interní komunikace s komunikací veřejnou.**
- **Jak může pomoci plnit podnikové cíle.**
- **Možnosti měření dopadů komunikace.**
- **Různé práce s grafikou.**
- **Kdy je lepší vlastní tvorba.**
- **Kdy je třeba požádat profesionálního grafika.**

**K výuce je nutný notebook, který si účastník doveze s sebou.**

**Místo konání:**  
**Velká Bystřice, Hotel Zámek**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
**Předsedům a členům VZO**

**Přednáší:**  
**Mirek Čepický**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora.  
Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
**1. den 12.00 – 18.00**  
**2. den 08.00 – 18.00**  
**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24018**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO**

- **Základy sociálního dialogu: definice a principy sociálního dialogu, role a odpovědnosti odborové organizace a zaměstnavatelů, význam komunikace a spolupráce.**
- **Právní rámec – diskuze účastníků.**
- **Techniky komunikace, strategie pro konstruktivní vyjednávání, zvládání konfliktů a hledání kompromisů.**
- **Posilování zastoupení zaměstnanců, jak získat a udržet podporu.**
- **Analýza a prezentace dat.**
- **Týmová spolupráce.**
- **Globalizace a změny v průmyslu – diskuze účastníků.**
- **Dlouhodobé cíle a udržitelnost.**
- **Rozvoj partnerských vztahů.**

**Místo konání:**  
**Praha, Hotel Olšanka**

**Rozsah: 14 hodin**

**Určeno:**  
**Členům vyjednávacích týmů ZO**

**Přednáší:**  
**Ondřej Štos**

**Formy práce lektora a účastníků semináře:**  
**Interaktivní přednáška lektora.**  
**Řízená diskuze.**

**Refundace mzdy není poskytnuta**

**Příjezd posluchačů do 11.45 hod.**

**Časový rozsah:**  
**1. den 12.00 – 18.00**  
**2. den 08.00 – 18.00**  
**3. den 08.00 – 12.00**

## Platební údaje

**Registrační poplatek ve výši 1000,- Kč zašlete na účet číslo: 2000141339/0800 variabilní symbol: xxxx\* 24019**

**\* xxxx = číslo ZO = první čtyřčíslí z razítka ZO**

# Lektoři



**Ondřej  
Štos**



**Stanislav  
Šmíd**



**Ing. Vladimír  
Nohejl**



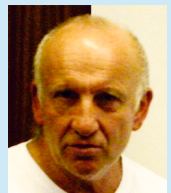
**Mirek  
Čepický**



**Mgr. Jitka  
Štádlarová**



**Michal  
Kačín**



**Ing. Ladislav  
Peterka**



**JUDr. Šárka  
Heinzová**



**Josef  
Kůta**



**Mgr. Jiří  
Šuráň**



**Tomáš  
Valášek**



**Jan  
Jírovec**



**Ivana  
Michalcová**



**Petra  
Šustrová**



**Jaromír  
Valeš**



**Tomáš  
Formánek**

## Hotel Jana

LH Hotel Jana  
Koliby 2824/2  
750 02 Přerov



**GPS 49.4560967N, 17.4663600E**



**+420 581 833 111**



**hotel@hotel-jana.cz**



**www.hotel-jana.cz**



LH Hotel Jana \*\*\*\* Congress & Wellness v Přerově je situován uprostřed zeleně v blízkosti centra města. Přerov, ležící v samém srdci Moravy po obou březích řeky Bečvy s historií sahající až k lovcům mamutů, je významným kulturním a společenským centrem regionu. Hotelové wellness & sportovní zázemí nabízí 3 druhy saun, 2 druhy parních lázní, whirlpool, Kneippovy lázně, sluneční louku, ledovou studnu, tropické sprchy, vodní jeskyni a masáže. Bowling – 2 dráhy, billiard, lezeckou stěnu a další. V sousedství hotelu se nachází tenisový klub s 27 tenisovými kurty, krytou multifunkční tenisovou halou, beachvolejbalovým hřištěm a golfovým odpalištěm.

## Hotel Globus

Aureli hotel Globus  
Gregorova 2115/10  
148 00 Praha 4



**GPS 50.0343216N, 14.4761802E**



**+420 296 799 100**

**+420 296 799 560**



**recepce@hotel-globus.cz**



**www.hotel-globus.cz**



Díky skvělému umístění hotelu v blízkosti metra jste za chvíli v centru metropole. Nedaleký dálniční uzel je výhodou pro ty, kteří potřebují pouze přenocovat, bez zajiždky do centra mohou pokračovat na své cestě dál. Toužíte si užít přírody? Vypravte se do Krčského lesa, Modřanské rokly nebo Hostivařského parku. Okouzlí vás také nedaleký park v Průhonících.

Zdejší klid, ochotný personál a 157 pokojů oceníte také v případě, že cestujete s dětmi. Pro malé návštěvníky je připravené hřiště vybudované z ekomateriálů. A žádný strach – veškerého komfortu se dočkají také vaši domácí mazlíčci. Pokud pátráte po útočišti na příjemném místě, které je na dosah přírody i městskému životu, už nemusíte hledat dál.



## Hotel Pivovarský dvůr

**Pivovarský dvůr**  
**Zvíkovské Podhradí 92**  
**397 01 Písek**



**GPS 49.4308053N, 14.1982994E**



**+420 382 285 660**

**+420 606 511 536**



**pivovar.zvikov@seznam.cz**



**www.pivovar-zvikov.cz**



Pivovarský dvůr Zvíkov, založený v roce 1993, je jedním z nejstarších minipivovarů v České republice. Leží pouhých pár set metrů od královského hradu Zvíkov na soutoku Vltavy a Otavy na Orlické přehradě v Jižních Čechách. Vařením vlastního piva navazuje na dávnou slávu hradního pivovaru na Zvíkově a pověstný je svou kvalitní kuchyní. Nabízí dohromady až 300 míst v restauraci, na venkovních terasách a komfortní ubytování ve 25 dvou až tří lůžkových pokojích. Ubytování hosté mají k dispozici venkovní wellness areál s velkou zahradou a vyhříváním bazénem, s protiproudem, nebo venkovní vířivkou (36°C) a finskou cedrovou saunou (100°C).

## Hotel Adamantino

**Hotel Adamantino**  
**Pozlovice 337**  
**763 26 Luhačovice**



**GPS 49.1252403N, 17.7766169E**



**+420 575 570 880**

**+420 736 631 000**



**recepce@adamantino.cz**



**www.adamantino.cz**



Hotel Adamantino najdete v Luhačovicích na břehu Luhačovické přehrady. V těsné blízkosti hotelu Adamantino se nachází Luhačovická přehrada a Aquapark Duha, který je vzdálen cca 450 metrů. Pobyt v hotelu je vhodný pro všechny věkové kategorie. V hotelu je možné pořádat jazykové kurzy, slavnostní hostiny, semináře, školení nebo večírky. Hotel je svým vybavením vhodný pro kongresovou turistiku, ale i pro letní nebo zimní rekreaci.

Hotel disponuje 68 dvoulůžkovými pokoji s možností přistýlky, 2 propojenými dvoulůžkovými pokoji a 10 třílůžkovými pokoji. Všechny pokoje jsou vybaveny plochou LCD televizí, telefonem, neomezeným Wi-Fi připojením a sociálním zařízením. V prostorech hotelu jsou restaurace, snack bar a wellness (hotelový bazén 10 x 6 metrů s teplotou 28°, whirlpool s teplotou 36°C, sauna pro 12 osob, venkovní terasa s lehátky).

## Hotel Panon Hodonín

**Hotel Panon Hodonín**  
**Koupelní 3760/4**  
**695 01 Hodonín**



**GPS 48.8644194N, 17.1138806E**



**+420 518 341 243**



**info@hotelpanon.cz**



**www.hotelpanon.cz**



Hotel zaujímá v regionu SLOVÁCKA dominantní postavení nejen ve své ubytovací kapacitě, ale i v dalších hotelových službách, poskytovaných ve výhodných cenových relacích. Má výhodnou polohu. Leží v blízkosti státní hranice se Slovenskem a nedaleko hranic s Rakouskem. Ubytování je ve dvou a třílůžkových pokojích a 4 apartmánech. Bezdrátový Wi-Fi systém lze využívat bezplatně. Hostům je k dispozici klimatizovaná restaurace, snack-bar, klimatizovaný seminární sál, umožňující uspořádání různých odborných a společenských jednání. V letním období je příjemné posezení na hotelové terase s možností podávání širokého sortimentu grilovaných specialit, výběrových regionálních vín a chlazených nápojů.

## Hotel Dvořák

**LH Hotel Dvořák Tábor**  
**Hradební 3037**  
**390 01 Tábor**



**GPS 49.4117619N, 14.6569457E**



**+420 381 212 221**

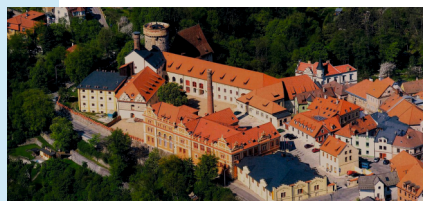
**+420 601 165 855**



**recepce@lhdvoraktabor.cz**



**www.lhdvoraktabor.cz**



LH Hotel Dvořák Tábor \*\*\*\* Congress & Wellness se nachází v uzavřeném areálu hradu Kotnov v centru jihočeského města Tábor. Hotel vznikl po rozsáhlé rekonstrukci historické budovy pivovaru a nabízí ubytování v 72 prostorných pokojích. Ve stylové restauraci La Cave jsou hostům nabízeny gurmánské speciality. Původní využití budov hotelu si hosté mohou v náznavu připomenout ojedinelých pivních lázních, které jsou součástí hotelového wellness centra. Multifunkční konferenční prostory až pro 750 osob jsou ideálním místem pro konání konferencí, firemních akcí, prezentací, výstav, ale i soukromých oslav a svateb.

## Hotel Zámek

**Hotel Zámek Velká Bystřice**  
**Zámecké náměstí 773**  
**78353 Velká Bystřice**



**GPS 49.5940575N, 17.3579733E**



**+420 585 351 451 (recepcie)**



**recepcie@hotel-zamek.cz**



**www.hotel-zamek.cz**



Hotel Zámek Velká Bystřice nabízí ubytování v nově zrekonstruovaných dvoulůžkových a třílůžkových pokojích a ve dvou apartmánech. Celková kapacita ubytování je 53 lůžek. Hotelovým hostům i návštěvníkům je k dispozici restaurace se zahrádkou a soukromá vinárna v retro stylu.

V 1. patře zámeckých prostor jsou sály určené k pořádání společenských akcí, divadelních představení, svateb, plesů, koktejlů, konferencí, jednání či tiskových konferencí.

Možnost parkování je na veřejném parkovišti s 58 místy.

## Parkhotel Hluboká

**LH PARKHOTEL\*\*\*\* Hluboká**  
**Masarykova 602**  
**373 41 Hluboká nad Vltavou**



**GPS 49.0550842N, 14.4285603E**



**+420 387 006 200**

**+420 720 248 230**



**recepcie@parkhotel-hluboka.cz**



**www.parkhotel-hluboka.cz**



LH Parkhotel \*\*\*\* Hluboká se nachází v blízkosti zámku Hluboká nad Vltavou – jednoho z nejnavštěvovanějších zámků v ČR. Hotelová budova zasazená do parku disponuje 62 komfortními pokoji (150 lůžek), restaurací s letní terasou, lobby barem, multifunkčním dělitelným sálem až pro 400 osob, wellness & fitness centrem a monitorovaným parkovištěm pro cca 60 automobilů a 3 autobusy. V rámci areálu hotelu se nachází stylová restaurace Lovecká chata s prvotřídní gastronomií.

## Hotel Olšanka

**Hotel Olšanka, s.r.o.**  
**Táboritká 23/1000**  
**130 00 Praha 3**



**GPS 50.0831906N, 14.4574722E**



**+420 267 092 202**

**+420 222 713 315**



**info@hotelolsanka.cz**



**www.hotelolsanka.cz**



Hotel Olšanka nabízí 610 lůžek v pestré pokojové skladbě, kterou tvoří jednolůžkový nebo dvojlůžkový pokoj standard, Lux s terasou a výhledem na Prahu nebo pro náročné art Deco pokoje Superior. Dále jsou hostům k dispozici rodinné apartmány pro 3 až 4 osoby.

Všechny pokoje jsou nekuřácké a jsou vybaveny příjemným nábytkem, televizorem se satelitním příjmem, telefonem s přímou volbou, připojením k internetu prostřednictvím vysokorychlostního Wi-Fi signálu a nově zrekonstruovanou koupelnou s vanou (popř. sprchovým koutem) a toaletou. Součástí hotelu je i nově vybudovaný Wellness se saunovým světem.

## Hotel Harmonie

**Bolander s.r.o.**  
**Jurkovičova alej 857**  
**763 26 Luhačovice**



**GPS 49.1156329N, 17.771264E**



**+420 577 117 111**



**recepce@hotel-harmonie.cz**



**www.hotel-harmonie.cz**



Hotel Harmonie se nachází na okraji lázní Luhačovice, nedaleko vyhledávané Luhačovické přehrady a uprostřed kouzelné přírody, kterou v létě můžete obdivovat z velké hotelové terasy. Luhačovice patří mezi lázně s dlouhou tradicí, jsou známé díky prameni Vincentka, nádherné architektuře, tradicím a bohatému kulturnímu vyžití. Pokoje disponují vlastním sociálním zařízením se sprchou a WC, SAT/TV, telefonem a bezplatnou Wi-Fi.

## Mlýnhotel

Mlýnhotel 1 \*\*\*

Vílanec 37

588 35 Vílanec 37



GPS 49.3328216N, 15.5780339E



+420 606 085 744

+420 724 222 717



mlynhotel@mlynhotel.cz



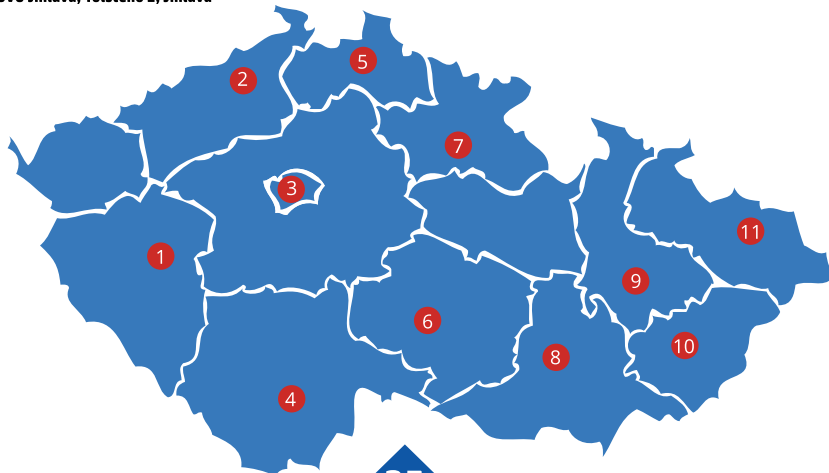
www.mlynhotel.cz



V srdci Vysočiny v obci Vílanec u Jihlavy, byla v 90. letech v zachovalých prostorách starobylé mlýnice bývalého vodního mlýna vybudována stylová restaurace s ubytováním Mlýnhotel 1. V roce 2003 došlo v dalším starobylém objektu – selském dvoře, vzdáleném 170 m od Mlýnhotelu 1 – k rozšíření kapacity o Mlýnhotel 2. Vznikl hotelový komplex Mlýnhotel. Ojedinelý, pro svoji „duši“, neporovnatelný s ostatními zařízeními ve své kategorii. S více než 55 pokoji a širokým společenským a sportovním zázemím se řadí k nejvýznamnějším zařízením tohoto typu v regionu. Sídlo regionu Jihlava je vzdáleno pouhých 6 km. Ve vzdálenosti 20–40 km se nachází tři unikátní památky zapsané v seznamu UNESCO – Telč, Třebíč a Žďár nad Sázavou. Obcí Vílanec prochází mezinárodní trasa E-59 Praha–Víděň. Poloha komplexu v polovině cesty mezi Prahou a Vídní a v centru České republiky je výhodná k organizování různých akcí, s rozsáhlými možnostmi indoorového a outdoorového využití na vlastních pozemcích komplexu. Obcí procházejí také oblíbené cyklostezky s unikátními cíly ekologicky nejnižším regionu České republiky.

## Kde vám pomohou regionální pracoviště OS KOVO

1. RP OS KOVO Plzeň, Keřová 320/9, Plzeň
2. RP OS KOVO Ústí nad Labem, Brněnská 4, Ústí nad Labem
3. RP OS KOVO Praha a střední Čechy, nám. W. Churchilla 2, Praha 3
4. RP OS KOVO České Budějovice, Senovážné náměstí 2., České Budějovice
5. DP OS KOVO Liberec, 1. Máje 342/31, Liberec III
6. RP OS KOVO Jihlava, Tolstého 2, Jihlava
7. RP OS KOVO Hradec Králové, Cihlářská 661/6, Hradec Králové
8. RP OS KOVO Brno, Skořepka 392/9, Brno
9. RP OS KOVO Olomouc, Denisova 2, Olomouc
10. RP OS KOVO Zlín, Gahurova 5265, Zlín
11. RP OS KOVO Ostrava, U Tiskárny 1, Ostrava



# VYUŽIJ ČLENSTVÍ V OS KOVO NAPLNO

I jediný e-mail ti může přinést  
MNOHO SLEV A VÝHOD



TRAVEL FAMILY

croatia:24



invia

Priesnitz  
LÉČEBNÉ LAZNE JESENÍK



spa.cz



spa  
hotelděvín  
MARIÁNSKÉ LAZNE

LMH  
HOTELS



VILLA REGENHART



ABC  
divadla Rokoko  
Městská společnost



www.oskovo.cz  
clen.oskovo.cz

# PROPAGAČNÍ PŘEDMĚTY



**KOMPLETNÍ NABÍDKA NA [WWW.OSKOVO.CZ](http://WWW.OSKOVO.CZ)**

**OBJEDNÁVEJTE na**  
tel.: 736 521 744 (Monika Boháčková), [bohackova.monika@cmkos.cz](mailto:bohackova.monika@cmkos.cz)



**ODBOROVÝ SVAZ KOVO**  
nám. W. Churchilla 1800/2  
130 00 Praha 3 - Žižkov



**Mgr. Jiří Šuráň**  
**736 521 754**



**[suran.jiri@cmkos.cz](mailto:suran.jiri@cmkos.cz)**

# KATALOG VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ