

Směrnice OS KOVO č. 93/2024 o ochraně oznamovatelů

I.

Předmět směrnice

- a) Tato směrnice upravuje pravidla ochrany oznamovatelů protiprávního jednání. Vytváří vnitřní oznamovací systém jako bezpečný postup pro přijímání a šetření oznámení.
- b) Tato směrnice je vydána písemně, vzniká na dobu neurčitou, je závazná pro všechny zaměstnance OS KOVO.
- c) Smyslem směrnice je nastavit a zdokumentovat postupy pro přijímání, správu a šetření oznámení, včetně postupů pro ochranu osobních údajů oznamovatelů, zavést bezpečné nástroje pro přijímání oznámení, zvýšit povědomí zaměstnanců a dalších osob o možnosti zabránit protiprávnímu jednání.

II.

Obsah směrnice

- I. Předmět směrnice
- II. Obsah směrnice
- III. Obecná ustanovení
- IV. Základní ustanovení
- V. Způsob podání oznámení
- VI. Ochrana informací a totožnosti oznamovatele
- VII. Závěrečná ustanovení

III.

Obecná ustanovení

V souladu se Směrnicí EU č. 2019/1937 ze dne 23.10.2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Evropské unie (dále jen Směrnice EU), s platností ode dne 1.1.2024, a v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů zavádí OS KOVO jako povinný subjekt v souladu s článkem č. 8 Směrnice EU způsoby a pravidla pro oznamování protiprávního jednání.

IV.

Základní ustanovení

- a) Každý oznamovatel, který se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností dozví o porušování práva EU, o protiprávním jednání jiných osob, je oprávněn podat oznámení písemně (elektronicky a v listinné podobě), nebo ústně – osobně (v přiměřené lhůtě) i telefonicky.
- b) Prací nebo jinou obdobnou činností se pro účely této směrnice rozumí zaměstnání, samostatná a výdělečná činnost, dobrovolnická činnost, odborná praxe, stáž, nebo

výkon práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, jejímž předmětem je poskytování dodávek, služeb, stavebních prací nebo jiného obdobného plnění, také ucházení se o práci nebo jinou obdobnou činnost.

- c) Totožnost oznamovatele je chráněným údajem, nelze jej sdělit bez výslovného souhlasu oznamovatele třetím osobám, s výjimkou dožadání ze strany orgánů činných v trestním řízení či dalších výjimek stanovených zákonem.
- d) Oznamovatelé jsou zákonem chráněni před odvetným opatřením.
- e) Odvetným opatřením se rozumí jednání, které bylo vyvoláno oznámením a které oznamovateli může způsobit újmu.
- f) Odvetným opatřením je zejména rozvázání pracovního poměru nebo neprodloužení pracovního poměru na dobu určitou, zrušení právního vztahu založeného dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti, odvolání z místa vedoucího zaměstnance, snížení mzdy nebo odměny nebo nepřiznání osobního ohodnocení, diskriminace, přeložení nebo převedení na jinou práci, pracovní posudek, ostrakizace, neumožnění odborného rozvoje, změna rozvržení pracovní doby, vyžadování lékařského posudku nebo pracovně-lékařské prohlídky.
- g) Protiprávním jednáním se rozumí jednání, které má znaky trestného činu nebo přestupku, dále jednání porušující právní předpis upravující určité vymezené oblasti (např. daně z příjmů právnických osob, zadávání veřejných zakázek, hospodářská soutěž, zpracování osobních údajů, životní prostředí, ochrany spotřebitele a další zákonem taxativně vymezené oblasti).
- h) Příslušnou osobou se rozumí zletilá, plně svéprávná a bezúhonná osoba zodpovědná za přijímání a posuzování oznámení. Příslušnou osobu pověřuje Výkonné vedení OS KOVO (VV OS KOVO). Totožnost příslušné osoby, její e-mailová adresa a telefonní číslo jsou zveřejněny na webových stránkách OS KOVO.
- i) Smyslem směrnice je mimo jiné zajistit informační bezpečnost, zajištění anonymního dialogu s oznamovatelem a jeho ochrana.

V.

Způsob podání oznámení

Oznamovatel může podat oznámení:

- a) příslušné osobě pověřené VV OS KOVO,
- b) prostřednictvím Ministerstva spravedlnosti ČR.

Oznámení je možné podat

- a) písemně, v listinné podobě předat osobně pověřené osobě,
- b) písemně prostřednictvím poštovních služeb doporučeným dopisem, nebo dopisem s doručenkou. Takto podané oznámení musí být v zalepené obálce, která musí být čitelně označena nápisem „Oznámení dle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů – NEOTVÍRAT“; pouze do rukou pověřené osoby;
- c) písemně elektronicky zasláním na e-mailovou adresu, k níž má přístup pouze příslušná osoba,
- d) ústně osobně, pokud o to oznamovatel požádá a s příslušnou osobou si domluví místo a termín,
- e) ústně telefonicky pověřené osobě.

Při podání oznámení ústní formou má příslušná osoba povinnost pořídit zvukovou nahrávku nebo přepis ústního oznámení, ale pouze tehdy, pokud s tím oznamovatel vysloví souhlas.

U všech způsobů podání příslušná osoba zajistí elektronickou evidenci zákonem taxativně stanovených údajů:

- a) datum přijetí oznámení,
- b) jméno, příjmení,
- c) datum narození,
- d) kontaktní adresu oznamovatele, jsou-li tyto údaje příslušné osobě známy,
- e) shrnutí obsahu oznámení,
- f) identifikaci osoby, proti které oznámení směřovalo, je-li příslušné osobě její totožnost známa,
- g) datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou osobou nebo posouzení oznámení pověřeným zaměstnancem a jejich výsledek.

Příslušná osoba po přijetí oznámení

- a) dodržuje zákonem předepsaný postup a lhůtu,
- b) vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení do 7 dnů ode dne, kdy oznámení přijala,
- c) zajistí, aby oznámení obsahovala zákonem stanovené údaje,
- d) do 30 dnů posoudí důvodnost oznámení a informuje o tom oznamovatele, ve složitějších případech může tuto lhůtu prodloužit o dalších 30 dnů, nejvýše dvakrát,
- e) osobní oznámení osobně musí příslušná osoba přijmout v přiměřené lhůtě, ne delší 30 dnů,
- f) v případě důvodného oznámení navrhne povinnému subjektu opatření k nápravě,
- g) pokud oznámení posoudí jako nedůvodné, bez zbytečného odkladu o tom vyrozumí oznamovatele, poučí jej o právu podat oznámení u orgánu veřejné moci,
- h) zajišťuje případnou komunikaci s Ministerstvem spravedlnosti ČR,
- i) navrhuje uplatnění případných postihů,
- j) archivuje oznámení po dobu pěti let.

VI.

Ochrana informací a totožnosti oznamovatele

- a) OS KOVO zajistí, aby se s podanými oznámeními mohla seznamovat pouze příslušná osoba. Ta nesmí poskytnout žádné třetí osobě informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit účel oznámení.
- b) Pokud má příslušná osoba povinnost informaci o totožnosti poskytnout orgánům veřejné moci, souhlas oznamovatele nevyžaduje, ten ale o tom musí být předem informován.
- c) Zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s platnou právní úpravou, zejména zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a pravidel GDPR. Osobní údaje nepodstatné pro zpracování konkrétního oznámení, nebudou evidovány a bez odkladu budou vymazány. Pokud to bude možné, tyto údaje budou anonymizovány.
- d) Nepravdivá vědomá oznámení mohou být sankcionována pokutou do výše 50 000,- Kč.

VII.
Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je VV OS KOVO pověřen zaměstnanec:

Ing. Ivo Kužel, místopředseda OS KOVO

Kontaktní údaje příslušné osoby pro příjem a zpracování oznámení:

Pověřená osoba: Mgr. Vladimír Plachta

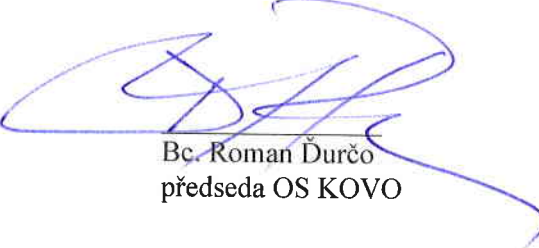
Adresa: Nám. Winstona Churchilla 1800/2, 130 00 Praha 3 – Žižkov

Telefon: 608859701

Email: plachta.vladimir@cmkos.cz

Písemně podané oznámení musí být v zalepené obálce, která musí být čitelně označena „Oznámení dle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů – NEOTVÍRAT“; pouze do rukou pověřené osoby.

V Praze dne 10.1.2024



Bc. Roman Ďurčo
předseda OS KOVO